

# Incidentrapport

Incidenter som uppstår i uppdraget ska rapporteras. Utgå ifrån era riktlinjer för hantering av incidenter. Säkerställ även en dialog med kommunen kring rutin om hur de vill hantera incidentrapportering till kommunen.

<b>Avsändare</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Församling</b>	
<b>E-post</b>	
<b>Rubrik</b>	
<b>Plats</b>	

## Incident

Beskriv vad som hänt inklusive tid och datum för händelsen.


## Åtgärd

Beskriv vad som gjorts hittills. Beskriv även åtgärder som är nödvändiga för att inte incidenten ska återupprepas.

Datum	
Tid	
Incidentrapporten har lämnats till	